

Carta intestata del DATORE DI LAVORO

Allegato 3 – Autorizzazione Datore di Lavoro (Per i dipendenti PA)

AL Dirigente Scolastico
Prof. Bruno Barreca
I.I.S. "Mattei-Pitagora-Calvosa"
Castrovillari

Oggetto: nulla osta all'espletamento dell'incarico in qualità di esperto esterno, del dipendente _____
_____ presso I.I.S. "Mattei-Pitagora-Calvosa" - Castrovillari.

Il Dirigente

Vista la richiesta ns. prot. n. _____, prodotta dall'interessato, dipendente presso l'amministrazione, inerente l'autorizzazione a svolgere l'incarico di esperto esterno per l'attuazione del corso di formazione "Nuova Passweb e adempimenti amministrativi" presso l'I.I.S. "Mattei-Pitagora-Calvosa" di Castrovillari, nell'ambito delle attività afferenti il pcto per l'a.s.2018/2019;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Verificata la compatibilità degli impegni di cui ai punti precedenti con gli impegni istituzionali e prioritari del Prof./dott. _____ presso questo Istituto/ente, e che tali impegni non potranno essere pregiudicati dall'assunzione dell'incarico, né questi ultimi essere pregiudicati dall'espletamento dei compiti presso l'Istituto di servizio,

ESPRIME

Nulla osta allo svolgimento dell'incarico menzionato in premessa e che, al riguardo, non sussistono cause di incompatibilità accertate.

Data _____

Firma(*leggibile*) _____